Согласовано
ООО "Тимсервис"

Утверждено
МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 2»
заведующий Т.В.Гупалова

План мероприятий по подготовке к отопительному периоду 2026-2027 годов

МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 2»
(образовательная организация)

№ п/п	Объекты образования	Адрес	Мероприятия	Срок выполнения работ	Источник финансирования (местный, краевой бюджеты)	Ответственное лицо за выполнение мероприятий, телефон
1	МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 2»	г.Кунгур, ул.Дальняя, 34 (корпус 1) г.Кунгур, ул.Дальняя, 32 (корпус 2) г.Кунгур, ул.Каширина, 17А (корпус 3) г.Кунгур, ул.Заводская, 45 (корпус 4)	**Организационные мероприятия:** 1.Разработать план по подготовке теплового пункта к отопительному периоду 2026-2027 г.г., предоставить в ООО «Тимсервис» и Управление образования. 2.Поверка приборов учета в корпусах № 1,3	03.04.2026 31.08.2026		Заведующий Т.В.Гупалова, Заведующий хозяйством Жилкина А.М. 8(34271)64512 (1) ООО «СпецЭкоСервис» директор Кулаков Е.Н.
2			**Технические мероприятия по ИТП:** 2. Выполнение предписаний Энергосберегающей организации ООО ООО «Тимсервис»: **Мероприятия по наружным сетям:** 2.1. Вывесить в помещении ИТП схему теплопотребления с указанием номеров запорной, регулирующей, предохранительной арматуры.	до 31.08.2026 до 17.07.2026	Местный бюджет	Заведующий хозяйством А.М.Жилкина 8(34271)64512 (1) ООО «СпецЭкоСервис» директор Кулаков Е.Н.

			2.2. Выполнить ревизию задвижек, вентилей, обеспечить герметичность сальниковых уплотнений, сроки ремонтных работ на врезках в магистральные тепловые сети согласовывать с теплоснабжающей организацией в соответствии с графиком остановки тепловых источников. 2.3. Выполнить в присутствии представителя теплоснабжающей организации в установленном порядке испытания на плотность и прочность трубопроводов от границы балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности до входных задвижек в ИТП. 2.4. Ликвидировать утечки сетевой воды, обеспечить гидравлические потери в тепловых сетях не выше нормативных. **Мероприятия по индивидуальному тепловому пункту (ИТП):** 2.5.Составить технический паспорт ИТП. 2.6.В присутствии представителя теплоснабжающей организации произвести гидравлические испытания на плотность и прочность узлов управления, ревизию задвижек, с обеспечением герметичности сальниковых уплотнений. - Выполнить промывку теплопотребляющих установок, в присутствии представителя теплоснабжающей организации, обеспечить возможность промывки	до 31.08.2026 до 17.07.2026 до 31.08.2026		

			внутренней системы отопления по всем элементам (наличие сбросных и отсекающих кранов по разводящим трубопроводам системы отопления). - Выполнить наладку режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) теплового пункта, внутридомовых сетей и теплопотребляющих установок.			
			2.7.Результаты испытаний на прочность и плотность водоподогревателей систем отопления и горячего водоснабжения, а также их промывки, либо механической прочистки при гидравлических потерях выше нормативных, оформляются представителем теплоснабжающей организации с составлением актов в установленном порядке.	до 31.08.2026		
			2.8. Навести порядок в помещениях ИТП.	до 31.08.2026		
			3.Технические мероприятия по зданию			
			3.1.Выполнить утепление зданий (чердаки, лестничные клетки, оконные проемы, подвалы, двери и т.п.) и помещений ИТП.	до 25.08.2026		
			4. Мероприятия по оплате за потребляемую энергию:	до 25.08.2026		
			4.1.Выполнить сверку расчетов за потребленную тепловую энергию.			
			5.Общая Информация			
			5.1. Получить в ООО «Тимсервис» Акт проверки готовности системы	до 31.08.2026		

			теплопотребления объекта к эксплуатации после летнего периода. 5.2.Оформить и сдать Паспорт готовности к работе в отопительный период 2025-2026 года в комиссию по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду.	до 31.08.2026		

Проанализированы отопительные периоды 2022-2023г.г., 2023-2024 г.г., 2025-2026 г.г. функционирование системы теплоснабжения зданий МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 2» города Кунгура прошло в штатном (рабочем) режиме, без аварийных ситуаций.

Ответственный: Жилкина А.М. тел.8(34271)64512(1)