**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 2»**

# П Р И К А З

**06.03.2023 № 56/1-од**

**Об утверждении Положения о деятельности рабочей группы по внедрению ФОП ДО в МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 2»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 25.11.2022г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Положение о рабочей группе по подготовке введению ФОП ДО в МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 2».
2. Старшему воспитателю Гайдуковой И.П. обеспечить информационное и методическое сопровождение деятельности рабочей группы по подготовке введению ФОП ДО в МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 2».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Заведующий Т.В. Гупалова

**ПРИНЯТО**
на Педагогическом совете МАДОУ
«ЦРР – детский сад № 2»
Протокол от «28» февраля 2023г.
№ 3

**УТВЕРЖДЕНО**
приказом заведующего МАДОУ
«ЦРР – детский сад № 2»
от « 06 » марта 2023 г.
№ 56/1-од

**Положение**
**о деятельности рабочей группы по внедрению Федеральной образовательной программы дошкольного образования**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность участников рабочей группы по приведению основной образовательной программы МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 2» (далее – ООП) в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО).

1.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ в области образования, нормативными правовыми документами, Уставом МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 2» (далее - учреждение) и настоящим Положением.

1.3. Участниками рабочей группы являются педагогические работники учреждения. Состав рабочей группы утверждается приказом заведующего.

1.4. Участники рабочей группы выстраивают взаимодействие в соответствии с дорожной картой по переходу с 1 сентября 2023 года к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 2» (далее – дорожная карта) и планом-графиком реализации основных мероприятий по приведению образовательной программы МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 2» в соответствие с Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – план-график), утвержденных приказами заведующего.

1.5. Рабочая группа создается на период с 6 марта по 31 августа 2023 года.

## 2. Цель и задачи рабочей группы

2.1. Рабочая группа создается с целью обеспечения системного подхода к внедрению ФОП ДО.

2.2. К основным задачам, решаемым в процессе взаимодействия участников рабочей группы, относятся:

- провести внутренний аудит с целью соотнесения содержания действующей ООП ДО учреждения и ФОП ДО и определения совокупного соответствия разделов обязательному минимуму;
- сформировать элементы вариативной части ООП учреждения из материалов, превышающих обязательный минимум содержания ФОП ДО;
- провести анализ инфраструктуры и методического обеспечения реализации ФОП ДО на основе «Рекомендаций по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования»;
- обеспечить координацию мероприятий по разработке образовательной программы учреждения в соответствии с ФОП ДО;
- создать систему информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о целях и ходе внедрения ФОП ДО.

## 3. Функции рабочей группы

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям внедрения ФОП ДО (нормативно-правовое, кадровое, методическое);
- своевременное размещение информации по внедрению ФОП ДО на сайте учреждения;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив и эффектов от внедрения ФОП ДО;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях ФОП ДО, требованиях к реализации ООП в соответствии с ФОП ДО.

3.2. Координационная:

- координация деятельности педагогов по вопросам внедрения ФОП ДО;
- определение механизма разработки и реализации образовательной программы учреждения на период с 2023 г. по 2028 г. в соответствии с ФОП ДО.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- анализ документов всех уровней, регламентирующих введение ФОП ДО;
- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности внедрения ФОП ДО на различных этапах;
- анализ действующей ООП на предмет соответствия ФОП ДО.

3.4. Содержательная:

- разработка проекта образовательной программы учреждения на период с 2023 г. по 2028 г. в соответствие с требованиями ФОП ДО.

## 4. Права и обязанности членов рабочей группы

4.1. Участники рабочей группы для решения возложенных на них задач имеют в пределах своей компетенции право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФОП, проводимых Управлением образования Администрации Кунгурского муниципального округа, общественными объединениями, научными и другими организациями;
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ педагогов учреждения, не являющихся участниками рабочей группы.

4.2. Участники рабочей группы несут ответственность за своевременность и качество выполнения работ в рамках реализации мероприятий дорожной карты и плана графика.

## 5. Организация деятельности рабочей группы

5.1.Участники рабочей группы осуществляют взаимодействие в соответствии с функционалом, представленном в Приложении 1 к настоящему Положению;

5.2. Участники рабочей группы осуществляют возложенную на них деятельность в удобное время, не зависимо друг от друга;

5.3. Собрания участников рабочей группы проводятся не менее 4 раз (апрель, май, июнь, август) и по мере необходимости, в случае возникновения обстоятельств, препятствующих выполнению участником рабочей группы, возложенных на него обязанностей или иных обстоятельств;

5.4. Участники рабочей группы презентуют проект образовательной программы учреждения на период с 2023 г. по 2028 г. на Педагогическом совете в августе 2023 г.

## 6. Изменения и дополнения в Положение

8.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом заведующего МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 2».

**Приложение 1**

**Функционал участников рабочей группы в рамках реализации мероприятий, предусмотренных планом-графиком реализации основных мероприятий по приведению образовательной программы МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 2» в соответствие с Федеральной образовательной программой дошкольного образования.**

| № п/п | ФИО педагога-участника РГ по внедрению ФОП | Деятельность участника рабочей группы |
|---|---|---|
| 1 | Гайдукова И.П. | Заполнение диагностических таблиц 1, 2, 3; составление аналитической справки по результатам внутреннего аудита; проработка содержания образовательной программы на основе ФОП |
| 2 | Спиридонова А.С. | Проработка содержания образовательной программы на основе ФРПВ |
| 3 | Канюкова М.А. | Работа с перечнями художественных произведений и анимационных фильмов – создание баз; размещение информации на сайте детского сада |
| 4 | Шабарова В.В. | Заполнение диагностической таблицы 4; проработка перечня ХЛ для воспитанников от 2 до 3 лет |
| 5 | Меньшикова Т.А., Бачурина О.Е. | Заполнение диагностической таблицы 4; проработка перечня ХЛ для воспитанников от 3 до 4 лет |
| 6 | Запольских Л.А., Давыдова С.М. | Заполнение диагностической таблицы 4; проработка перечня ХЛ для воспитанников от 4 до 5 лет |
| 7 | Курилова Т.А. | Заполнение диагностической таблицы 4; проработка перечня ХЛ для воспитанников от 5 до 6 лет |
| 8 | Могильникова Г.В. | Заполнение диагностической таблицы 4; проработка перечня ХЛ для воспитанников от 6 до 7 лет |
| 9 | Шульц Л.В., Кузнецова Н.В. Емельянова А.А. | Проработка содержательного раздела ФОП в части «Направления и задачи коррекционно-развивающей работы» |
| 10 | Худых Е.В., Елькина Н.А. | Заполнение диагностической таблицы 4 в части «Музыкальная деятельность», проработка перечни музыкальных произведений для воспитанников всех возрастов |
| 11 | Шляпникова А.А. | Заполнение диагностической таблицы 4 в части «Физическое развитие» для всех возрастов |